

**INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REG. UE 2016/679 –
GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)**

Gentile Signore/a,

in conformità all'art. 13 del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 ("GDPR"), Le forniamo di seguito le informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali effettuato dalla società **Metauro Bus S.r.l.**

Detto trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

* * *

1. OGGETTO DEI TRATTAMENTI.

Il Titolare tratta o può trattare:

- a) i dati personali (in particolare, nome, cognome, codice fiscale, e-mail, numero telefonico – di seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati;
- b) i Suoi dati personali rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 GDPR, in particolare quelli in grado di rivelare la Sua origine razziale o etnica, i dati genetici e biometrici, nonché quelli relativi alla Sua salute;
- c) dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR).

* * *

2. FINALITÀ DEI TRATTAMENTI.

I **dati personali** saranno **oggetto di trattamenti** relativi:

- a) all'**organizzazione del lavoro** (es. turni, orari, luoghi, ecc.) e alla distribuzione delle mansioni;
- b) alla **determinazione delle retribuzioni**, dei **contributi** e di tutti gli **accessori** previsti dalla legge, comprese le voci riguardanti i familiari a carico se ed ove rilevanti;

- c) alla **rilevazione delle presenze sul luogo di lavoro** anche per le finalità di cui alla lettera precedente;
- d) alla **geo-localizzazione degli automezzi**;
- e) alla **gestione dei contatti della Società** (e-mail, numero di telefono, ecc.) a Lei riferibili;
- f) all'attività di **sorveglianza sanitaria**;
- g) alla gestione di **eventuali infortuni**;
- h) alle attività di **formazione ed aggiornamento professionale obbligatorie per legge**;
- i) alle **attività inerenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro**;
- j) agli **adempimenti di legge** previsti da norme civilistiche, fiscali e contabili;
- k) alle **attività di formazione ed aggiornamento professionale non obbligatorie**;
- l) alle **attività di comunicazione istituzionale della Società**.

* * *

3. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, i Suoi dati personali sono trattati:

A) senza il Suo consenso espresso per le finalità di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j) innanzi espresse, in quanto connesse al rapporto di lavoro con la società **Metauro Bus S.r.l. (art. 6, lett. b GDPR)**; il **conferimento dei dati per dette finalità è, pertanto, obbligatorio** e il mancato, parziale o inesatto conferimento degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di poter instaurare o mantenere il rapporto di lavoro con la società **Metauro Bus S.r.l.**;

B) solo previo Suo specifico e distinto consenso (artt. 6, lett. a) e 7 GDPR), per le finalità di cui alle lettere k) e l); se decide di non prestare il consenso al trattamento dei dati per dette finalità, il rapporto di lavoro potrà essere comunque intrapreso e/o continuare.

* * *

4. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI TRATTAMENTI.

Il trattamento sarà effettuato con **strumenti sia manuali che informatici e telematici**, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità per cui i trattamenti sono effettuati e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Si precisa che nell'**ambito delle finalità di cui al par. 2, lett. I)** i trattamenti potranno consistere nell'**utilizzo** e nella **diffusione** – mediante i canali adoperati per la comunicazione istituzionale (sito internet, *social*, prodotti editoriali, ecc.) – di **supporti multimediali o cartacei contenenti dati dell'interessato** (immagini, video, suoni, ecc.).

4.1 UTILIZZO DELL'ACCOUNT DI POSTA ELETTRONICA.

Nel caso in cui Le dovesse essere assegnato un *account* di posta elettronica, esso dovrà essere da Lei utilizzato esclusivamente per finalità connesse al rapporto di lavoro ed alle mansioni e compiti che Le sono stati assegnati.

I messaggi inviati da tale indirizzo o da questo ricevuti non potranno essere conosciuti dal Titolare o da altro soggetto che a costui debba rispondere salve le ipotesi in cui ciò si renda necessario per salvaguardare il sistema informativo della Società da attacchi esterni, eventualmente realizzati mediante virus informatici, ovvero in caso di illeciti che siano stati commessi mediante l'impiego dei sistemi informativi della Società.

In tutti tali casi, fatti salvi gli accertamenti condotti dalla Magistratura nell'ambito di attività investigative coperte da segreto, i controlli saranno preceduti da idoneo e congruo avviso nei Suoi confronti; se lo richiederà, ella avrà la possibilità di assistere alle operazioni di controllo.

4.2. UTILIZZO DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA ESTERNI.

Nell'area perimetrale esterna della società è installato un sistema di videosorveglianza che, in taluni casi, può riprendere i lavoratori all'atto dell'accesso e dell'uscita dai luoghi di lavoro, ed eventualmente nel corso delle

loro attività. Tale sistema è segnalato dalla presenza di adeguati cartelli informativi ed è stato adottato per finalità di:

- a) di sicurezza e protezione dell'incolumità dei lavoratori, consulenti, clienti ed ospiti;
- b) tutela del patrimonio della Società: per prevenire furti, rapine, danneggiamenti, aggressioni, atti di vandalismo.

Le immagini riprese dalle telecamere saranno conservate per un periodo limitato di tempo (24 ore) salvo casi eccezionali (furti, incidenti, ecc.) nei quali è ammesso un arco temporale più ampio di conservazione che dovrà essere prontamente comunicato all'interessato.

Possono accedere alle immagini solo i soggetti specificatamente autorizzati dal Titolare.

Tali immagini non possono essere visionate da estranei e non saranno comunicate a soggetti terzi tranne nel caso di richieste da parte delle autorità competenti.

4.3 UTILIZZO DI SISTEMI DI GEOLOCALIZZAZIONE DEGLI AUTOMEZZI

Sugli automezzi aziendali è installato un sistema di geo-localizzazione che permette la loro localizzazione attraverso il *software*. Tale sistema acquisisce i dati della posizione geografica del dispositivo satellitare installato a bordo degli automezzi aziendali, unitamente ai dati sulla velocità media, a quelli inerenti i chilometri percorsi, consentendo altresì la possibilità di localizzare anche la posizione del veicolo.

La localizzazione di tali automezzi potrebbe, pertanto - indirettamente e non sistematicamente - comportare la possibilità di localizzare la posizione dei dipendenti con mansioni di autista durante l'espletamento dell'attività di trasporto.

Tale sistema è segnalato dalla presenza di adeguati cartelli informativi sugli automezzi, ed è stato adottato per finalità di:

- a) tutela del patrimonio aziendale;
- b) esigenze logistiche;
- c) assicurare una più efficiente gestione e manutenzione del parco veicoli;
- d) garantire la sicurezza e l'incolumità dei lavoratori;
- e) prevenire e contrastare fenomeni criminosi in danno di beni aziendali.

I dati in tal modo acquisiti sono trattati mediante l'ausilio di strumenti informatici e cartacei e sono automaticamente registrati sul server del fornitore del servizio.

Il Titolare ha la facoltà di consultare in tempo reale tali dati tramite un'interfaccia web ad accesso riservato, e può anche estrapolarli e salvarli sul proprio server aziendale allo scopo di razionalizzare i percorsi stradali e migliorare l'efficienza dell'organizzazione e gestione del parco veicoli.

* * *

5. DURATA DEI TRATTAMENTI.

I dati personali saranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro con il Titolare e, successivamente, per il tempo previsto dalla normativa di riferimento applicabile, ovvero fino a che sarà necessario trattarli in forza di:

- a) specifici obblighi normativi;
- b) disposizioni di autorità pubbliche;
- c) obblighi connessi alla contabilità;
- d) eventuali ragioni di Giustizia.

Nel caso manchi, in riferimento a tutti o taluni dati personali, l'indicazione di un tempo massimo di durata dei relativi trattamenti, questi non potranno protrarsi oltre 10 anni a partire dalla cessazione del rapporto di lavoro.

* * *

6. COMUNICAZIONI E CONOSCIBILITÀ DEI SUOI DATI.

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati e/o resi comunque conoscibili anche mediante accesso:

- a) a soggetti interni alla nostra Società per fini connessi alla gestione del rapporto di lavoro e degli adempimenti ad esso associati;
- b) a consulenti esterni o società di consulenza per fini di contabilità del personale e per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro;
- c) a soggetti terzi che prestano servizi in favore della Società in forza di un contratto (tra cui, ad es. imprese assicurative, banche incaricate dei

pagamenti degli stipendi, studi di consulenza in materia di sicurezza sul lavoro, organismi di controllo, ecc.);

- d) a tutti i soggetti pubblici per i quali sussiste o sussisterà in capo al Titolare un obbligo di comunicazione dei dati stessi.

* * *

7. I SUOI DIRITTI.

In relazione ai dati che ci conferisce, Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di seguito riportati:

- **diritto di accesso**, finalizzato a consentirle di conoscere quali dati siano trattati e tutte le informazioni relative al trattamento;
- **diritto di rettifica**, finalizzato a consentirle di richiedere la modifica dei dati poiché inesatti od obsoleti;
- **diritto alla portabilità**, finalizzato a consentirle di ottenere copia dei dati che vengono trattati, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, al fine di facilitare un eventuale trasferimento dei dati verso un altro titolare del trattamento, diverso dalla società **Metauro Bus S.r.l.**;
- **diritto di limitazione del trattamento**, finalizzato a consentirle di poter limitare il trattamento dei propri dati, a condizione che ricorra una delle ipotesi previste dalla disciplina applicabile;
- **diritto alla cancellazione**, finalizzato a consentirle di richiedere la cancellazione dati;
- **diritto di opposizione**, finalizzato a consentirle di richiedere la cessazione del trattamento dei dati (ad es. la cessazione delle comunicazioni commerciali);
- **diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo**, finalizzato a consentirle di promuovere eventuali segnalazioni, reclami o ricorsi al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso:

- a) l'invio di una e-mail all'indirizzo **info@metaurobus.it**;
- b) l'invio di una richiesta scritta indirizzata a: **Metauro Bus S.r.l.** con sede legale in Via Albino Metauro s.n.c. – 71021 Accadia (FG).

8. DATI DI CONTATTO.

Il Titolare del trattamento dati è la società **Metauro Bus S.r.l.** con sede legale in Via Albino Metauro s.n.c. – 71021 Accadia (FG) in persona dell'Amministratore Unico nonché legale rappresentante pro-tempore, contattabile all'indirizzo: **info@metaurobus.it**.

Accadia 10.09.2018

IL TITOLARE
Metauro Bus S.r.l.


MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO DELL'INTERESSATO

Il/La sottoscritto/a, _____
nato a _____ il _____ e
residente a _____
alla via _____,
tel. _____, cell. _____, email _____,

DICHIARA

1. di aver ricevuto ed aver compreso l'informativa resa dal Titolare ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. UE 2016/679;
2. di prestare il proprio consenso ai trattamenti dei dati personali rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 GDPR (dati in grado di rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, ovvero dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), nonché di quelli relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) secondo le finalità indicate nell'informativa;
3. che in relazione ai trattamenti dei dati personali effettuati dal Titolare, innanzi esplicitati e concernenti:

- I. **l'attività di formazione ed aggiornamento professionale non obbligatorie** (par. 2 lett. k);

Presta il consenso

Nega il consenso

- II. **l'attività di comunicazione istituzionale della Società** (par. 2 lett. l).

Presta il consenso

Nega il consenso

Luogo _____

Data _____

Firma

MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO DEI FAMILIARI A CARICO MAGGIORENNI

Il/I sottoscritto/i, in qualità di familiare/i a carico dell'Interessato _____ dichiara/no di aver ricevuto dal Titolare l'informativa di cui agli artt. 13-14 del Reg. UE 2016/679 e di essere consapevole/i che i propri dati personali saranno trattati **in relazione alle finalità di cui al par. 2, lett. b) della predetta informativa** (attività di determinazione delle retribuzioni, dei contributi e di tutti gli accessori previsti dalla legge, **comprese le voci riguardanti i familiari a carico se ed ove rilevanti**).

COGNOME E NOME	RELAZIONE DI PARENTELA/AFFINITÀ CON L'INTERESSATO	FIRMA	DATA